

Guatemala, 30 de enero 2015
Informe 1-2015

Licenciada
Clariza Castellanos
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato administrativo por Servicios Profesionales número 493-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 48-2015, correspondiente del 5 al 31 de enero del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie "A" Número 0057.

Las Actividades Realizadas

Revisión, aportes y propuestas de los siguientes documentos: a) Términos de Referencia para la contratación de Promotores Culturales de las Comunidades Lingüísticas, b) Acciones para fortalecer y mejorar la calidad del servicio de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas c) Respuestas a las preguntas de la Propuesta Básica de Restructuración del Fondo de Desarrollo Indígena – FODIGUA- d) Temas orientadores y sugerencias Operativas para la Directora de la DGDCFC, e) Manejo y Aplicación del Organigrama del DGDCFC, f) Reseña Histórica de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, g) Trifoliar quinquenal de la DGDCFC, h) Planes específicos sobre: 1.- Reunión de la Coordinadora Interinstitucional Indígena del Estado, 2.- Conmemoración del Séptimo Aniversario de la DGDCFC y 3.- Celebración del Wajxaqib' B'atz.

Participación y representación en eventos internos y externos:

- 1) Dos Reuniones con representantes del Consejo Directivo Nacional del Fondo de Desarrollo Indígena de Guatemala -FODIGUA-, para conocer la Propuesta Básica de Reforma del Decreto 493-94 de dicha institución bipartita.
- 2) Una reunión con la Coordinadora Interinstitucional Indígena del Estado –CIIE-. Como mesa Técnica para el abordaje de la agenda anual de trabajo y la ratificación de eventos de conformidad con la naturaleza de cada institución integrante de dicha coordinadora.
- 3) Participación en 4 reuniones técnicas y financieras de la DGDCFC para reformulación del POA 2015 y la resolución de diversos temas sustantivos, administrativos y de coordinación intra e interinstitucional.

Resultados Obtenidos:

- a) Acompañado y asesorado a la Directora de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimientos de las Culturas del MCD, para la realización y buena administración de los recursos, la ejecución del presupuesto, la administración del personal para alcanzar las metas y objetivos previstos el periodo 2015.
- b) Elaborado revisado, ampliado y expuesto los contenidos de los documentos para el avance del quehacer de las cuatro Direcciones Técnicas.
- c) Participado con eficiencia, rapidez y se ha aportado a la solución de los problemas administrativos, técnicos y financieros.
- d) Claridad de la naturaleza de la DGDCFC y sus compromisos relacionados con los documentos legales, técnicos, políticos y administrativos.


Santos Virgilio Alvarado Ajanei


Vo. B. Licda. María Eustaquia Hernández Espinoza
DIRECTORA GENERAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES